



実務家教員育成研修プログラム受講者・修了者データベース - 操作マニュアル(実務家教員の採用をお考えの方向け)-



・トップページ
 ・ログイン
・フロントページ
 人材を探す
 ・求人を管理する
・メッセージの履歴を見る
 スカウト履歴を見る
 ・求人を見る
・マイページ
 ・マイページ[担当者情報の変更]
• マイページ[大学等情報の登録・変更]
・マイページ[パスワード変更]
・マイページ[通知設定確認・変更]
 ログアウト
 パスワードを忘れてしまった場合

 $\begin{array}{r}
 3 \\
 4 \\
 5 \\
 7 \\
 15 \\
 227 \\
 306 \\
 37 \\
 9 \\
 41 \\
 45 \\
 46 \\
 46 \\
 \end{array}$

ブラウザに以下のURLを入力し、表示される画面の「実務家教員の採用をお考えの方向け ログイン」をクリックします。

https://matching-jitsumuka.jp/



ログイン画面が表示されますので、予め登録したメールアドレス・パスワードを入力の上、「ログイン」ボタンをクリックしてログインします。



パスワードを忘れた場合はこのリンクをクリックしてください。 詳細は「パスワードを忘れてしまった場合①」を参照ください。

フロントページ(ヘッダー)



フロントページ(メニュー)

実務家教員育成研修プログラム 受講者・修了者データベースへようこそ

ログイン > フロントページ

データベースの活用方法について

大学等と実務家教員のためのマッチングサポートは、全国4拠点が提供する実務家教員育成研修プログラムの受講者・修了者と、大学等 (大学、短期大学、高等専門学校、専門職大学、専門学校など)高等教育機関とのマッチングを支援するサイトです。 企業などでの実務経験を活かし、大学等高等教育機関で教育にあたる案務家教員の育成・活用を進めるため、文部科学省「持続的な産学共 同人材育成システム機築事業」での取組が進められています。



メニュー

クリックすると各画面に遷移します。

人材を探す

実務家教員育成研修プログラムの受講者・修了者を検索 できます。

② 求人一覧

登録した求人の一覧の確認・編集、求人の新規登録ができます。

③ メッセージー覧

これまでに送受信したメッセージを確認できます。

④ スカウト履歴

これまでに送信したスカウトの履歴を確認できます。

⑤ 求人を見る

登録されているすべての求人を見ることができます。

- ⑥ マイページ
 - 登録情報の確認・編集、大学等情報の登録・変更、ログ インパスワードの変更、通知設定の確認・変更ができま す。

人材を探す①

グローバルメニューまたはトップページの「人材を探す」の「詳しくみる」ボタンをクリックすると「人材を探す」画面が表示されます。 ここでは現在公開されている受講者・修了者の検索、詳細情報を閲覧することができます。



7

人材を探す②[検索条件]

受講者・修了者を8つの検索条件で絞り込むことができます。



- ① 受講プログラム
- 2 年齢
- ③ 最終学位
- ④ 現所在地
- ⑤ 分野

「分野選択」ボタンをクリックすると分野選択ダイアログ が表示されますので、絞り込みたい分野にチェックを入れ て、「決定」ボタンをクリックしてください。

⑥ researchmapの有無

「あり」の場合、researchmapのURLが設定済みの受 講者・修了者のみに絞り込むことができます。

⑦ キーワード

受講者・修了者の名前、最終学歴に該当する受講者・修 了者に絞り込むことができます。

⑧ マーク済みかどうか

一 「検索」ボタンクリックで検索実行

分野にチェックを入れて、「決定」ボタンクリック

人材を探す③[検索結果(一覧)]

検索結果エリアには、検索条件に一致した受講者・修了者が表示されます。 各項目の説明は次ページを参照ください。



9

人材を探す④[検索結果(項目)]

検索結果の受講者・修了者情報について説明します。

より詳しい情報を見る場合は「詳細をみる」ボタンをクリックすると受講者・修了者の詳細情報が表示されます。



人材を探す⑤[受講者・修了者詳細]

検索結果一覧の「詳細をみる」をクリックすると受講者・修了者詳細画面が表示されます。 話を聞いてみたい、興味がある場合はマーク、またはスカウトメッセージを送ってみてください。



人材を探す⑥[マークする]

興味がある受講者・修了者をマークすることができます。マークされたことは受講者・修了者にはわかりません。 ① 検索結果の一覧、または受講者・修了者詳細の「マーク」ボタンをクリックします。 表示が「マーク済み」になれば成功です。

検索条件に「マーク済み」を指定して検索することでマークした受講者・修了者のみを表示することができます。



人材を探す⑦[スカウトメッセージを送る①]

話を聞いてみたい、興味がある受講者・修了者に対してスカウトメッセージを送ることができます。

① 検索結果の一覧、または受講者・修了者詳細の「スカウト」ボタンをクリックすると、スカウトメッセージ入力ダイアログが表示されます。



人材を探す⑧[スカウトメッセージを送る②]

② スカウトメッセージを入力して、「送信する」ボタンをクリックします。

対象の受講者・修了者に通知が送られますので、返答をお待ちください。



グローバルメニューまたはトップページの「求人一覧」の「詳しくみる」ボタンをクリックすると「求人一覧」画面が表示されます。 ここではこれまでに登録した求人情報の閲覧、新規登録・編集をすることができます。



求人を管理する②[一覧を操作する]

求人一覧にはこれまでに登録した求人が表示されます。



求人を管理する③[求人を登録・編集する(基本情報)]

1	公開期間 必須	年 /月/日	口 ~ 年	/月/日		□期限なし
2	ステータス <mark>必須</mark>	○公開	○ 非公開	● 下書き		
3	募集期間 必須	年 /月/日	□ ~ 年	/月/日		
4	募集状況 必須	• 募集中	○ 募集終了	○募集停止		
5	求人タイトル 必須					
6	求人概要 必須					ß
7	サムネイル画像	ファイル選択				
		 ※サムネイル画像(※PNG形式、JPGF ※ファイルサイズ(※サムネイル画像 	は300x200のサイズの画個 形式、GIF形式の画像のみ の上限は5MBです。 を指定しない場合、代わり	破を指定してください。 有効です。 りに大学等名を表示し	ます。	

※サムネイル画像未指定の場合

	→ 求人情報3 +
車 北十学	ここに概要が入ります。ここに概要が入ります。ここに概要が入ります。ここに概要が入ります。こ こに概要が入ります。ここに概要が入ります。ここに概要が入ります。ここに概要が入ります。ここ に概要が入ります。
来北八子	求人情報 政治学 教育学
	大学等名/東北大学 募集期間/2021年10月01日~2022年08月02日

① 公開期間

求人の公開期間。この期間中システム上に表示されます。 特にない場合は「期限なし」にチェックを入れてください。

② ステータス

公開状態。

「公開」にして登録すると、サイト管理者に求人の承認依頼が送信され ます。「非公開」「下書き」の場合は、受講者・修了者側には表示され ません。

③ 募集期間

求人の募集期間。 この期間中であれば受講者・修了者は問い合わせが可能です。

④ 募集状況

求人の募集状況。 募集中の場合のみ受講者・修了者は問い合わせが可能です。

- ⑤ 求人タイトル
- ⑥ 求人概要
- ⑦ サムネイル画像

求人に表示するサムネイル画像を指定します。未指定の場合、代わりに 大学等名を表示します。

- ・画像は300x200サイズの画像を指定してください。
- ・PNG形式、JPG形式、GIF形式の画像のみ有効です。
- ・ファイルサイズの上限は5MBです。

求人を管理する④[求人を登録・編集する(募集要項①)]

	募集要項	
1	職種	
2	分野	分野選択
3	応募資格	
4	求める人材	
5	雇用形態	常勤、契約社員など簡潔な文字のみ
6	雇用形態(詳細)	
7	勤務地(都道府県)	都道府県を選択してください ◆
8	勤務地	宮城県仙台市
9	最寄り駅	
10	転勤の有無	
1	就業時間	
12	残業の有無・平均残業時間	

- ① 職種
- ② 分野

「分野選択」ボタンをクリックすると分野選択ダイアログ が表示されますので、該当する分野にチェックを入れて、 「決定」ボタンをクリックしてください。

- ③ 応募資格
- ④ 求める人材
- ⑤ 雇用形態

常勤、契約社員、正社員など簡潔な文字で入力してください。

- ⑥ 雇用形態(詳細) 雇用形態の詳細な説明を入力してください。
- ⑦ 勤務地(都道府県)
- ⑧ 勤務地

都道府県も含めて市区町村まで入力してください。

9 最寄り駅

無い場合は未入力で構いません。

- 10 転勤の有無
- ① 就業時間
- 12 残業の有無・平均残業時間

求人を管理する⑤[求人を登録・編集する(募集要項2)]

13	想定年収	300万以下 + ~ 300万以下 +	 13 想定年収
14	待遇		 14 待遇 想定年収の補足、詳細説明を入力してください。
15	昇給・賞与		15 昇給・賞与16 休日・休暇
16)	休日・休暇		 ① 福利厚生 ① 採用までの流れ
1	福利厚生	h	 19 受講生・修了者へのメッセージ 20 その他
18	採用までの流れ		その他何か補足、特記事頃かあれは人力してください。
19	受講生・修了者へのメッセ ージ		
20	その他		現在の入力内容で求人情報の プレビューを表示します。
	[プレビュー 登録する	「登録する」ボタンをクリックして登録します。 編集の場合は「更新する」ボタンになります。 ※「登録する」を押した後、事務局の承認を経て正式公開されます。 ※求人の公開開始日の午前8時に受講者・修了者へ情報公開のメール が発信されます。

求人を管理する⑥[求人をプレビューする]

求人一覧の「プレビュー」ボタンをクリックすることで、求人のプレビューを見ることができます。

承認状態	ステータス	登録日時	求人タイトル	公開期間	閲覧数	問い合わせ数	編集	プレビュー
承認済み	公開中 🖸	2021/09/28 23:11	テスト求人タイトル2	2021-09-01~ 2022-09-30	2	1件	編集	プレビュー
承認済み	公開中 🖸	2021/09/27 22:57	テスト求人タイトル3	2021-10-01~ 2022-09-30	16	1件	編集	プレビュー

(T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	■集中 テスト求人タイトル3			
	大子号名/東北大子 募集期間/2021年10月01日~2022年09月30日			
ここに概要が入ります。ここに概要が入り	ます。ここに概要が入ります。ここに概要が入ります。ここに概要が入ります。ここに概要が入りま			
す。ここに概要が入ります。ここに概要が	入ります。ここに極密が入ります。			
募集要项				
勤務地(都道府県)	宮城県			
動務地	宫城県仙台市			
凝複	正社員			
応募資格	【学歴】大学卒業以上			
求める人材	求める人材が入ります。求める人材が入ります。求める人材が入ります。 求める人材が入ります。求める人材が入ります。 求める人材が入ります。 求める人材が入ります。			
雇用形態	契約社員			
雇用形態(詳細)	夏用彩態(詳細)	大学等情報		
転動の有無		大学等名	東北大学	
就藥時間	放筆時間	大学等名ふりがな	な トウホクダイガク	
残業の有無・平均残業時間	残業の有無・平均残業時間	部署 - 部局	教育学部	
想定年収	300万以下〜環程による	WebサイトURL	https://tohoku.ac.jp	
待遇	待遇	所在地	宫城県仙台市	
	异始。黄与	代表電話兼容	022-717-7800	
昇給・賞与	休日 - 休暇	+		
昇給・賞与 休日・休暇	或如要生	大学寺の特徴	ヘチジ71702がヘン ホッ。	
昇給,貫与 休日,休暇 福利厚生	00137T	大学等の理念	大学の理念が入ります。	
 昇給・質与 休日・休暇 福利厚生 採用までの流れ 	1997-27-2 採用までの読れ			
昇齢・質与 休日・休暇 福利厚生 毎雨までの流れ 受講生・作7者へのメッセージ	1997年上 「採用までの流れ 「交議主・作了者へのメツセージ	大学等からのメッ	ッセージ 大学からのメッセージが入ります。	

求人を管理する⑦[求人への問い合わせを見る]

求人一覧の「問い合わせ数」列のボタンをクリックすることで、求人に対する問い合わせ一覧を見ることができます。



メッセージの履歴を見る(1)

グローバルメニューまたはトップページの「メッセージー覧」の「詳しくみる」ボタンをクリックすると「メッセージー覧」画面が表示されます。 ここではあなたが今までに送受信したすべてのメッセージを見ることができます。



メッセージの履歴を見る②[一覧を操作する]

メッセージー覧にはこれまでに送受信したメッセージが表示されます。



一覧のページ切り替え

メッセージの履歴を見る③[メッセージの履歴を見る]

メッセージー覧の「メッセージ」列のボタンをクリックすることで、メッセージの履歴を見ることができます。



メッセージの履歴を見る④[メッセージを送る]

メッセージ履歴画面から、新規メッセージを送ることができます。

履歴の上下にメッセージ入力欄が表示されるので、メッセージを入力して「メッセージを送信する」ボタンをクリックすることでメッセージを送信 することができます。



メッセージの履歴を見る⑤[注意事項]

メッセージ送信にあたり、何点か注意事項があります。以下の場合はメッセージを送信することができませんので、ご了承ください。

- ・受講者・修了者の公開状態が「非公開」の場合
- ・求人が「募集終了」「非公開」の場合

受講者・修了者の公開状態が「非公開」の場合

受講者・修了者の公開状態が「非公開」の場合、メッセージのやり取りが行えません。 その場合、メッセージ履歴の上部に以下の警告が表示されます。

受講者・修了者の公開ステータスが「非公開」のためメッセージ送信はできません。

求人が「募集終了」「非公開」の場合

求人が「募集終了」や「非公開」の場合、メッセージのやり取りが行えなくなります。 メッセージ履歴画面に以下のような警告が表示され、メッセージ入力欄が非表示になります。

求人が非公開のためメッセージの送信はできません。

 \times

スカウト履歴を見る①

グローバルメニューまたはトップページの「スカウト履歴」の「詳しくみる」ボタンをクリックすると「スカウト履歴」画面が表示されます。 ここではこれまでに送信したスカウト履歴を見ることができます。



スカウト履歴の「詳しくみる」をクリック

スカウト履歴を見る②[一覧を操作する]

スカウトー覧にはこれまでに送信したスカウトの履歴が表示されます。

	フィルタの	切り替え		返信あり OK	返信あり NG 返信が	よし ブロック
ステータス	最新日時	受講者・修了者	受講プログラム(受講年度)	最終学歴	スカウトメッセージ	メッセージ
返信なし	2021/09/27 16:22	仙台一郎	産学連携教育イノベーター育成プログ ラム(東北大学他)(2021年度修了)	○○大学 ○○学部 ○ ○学科	スカウトメッセージ	X.947-53
返信なし	2021/09/24 23:08	仙台 テスト	実務家教員育成研修プログラム(舞鶴 工業高等専門学校他) (受講中)	○○大学 ○○学部 ○ ○学科	スカウトメッセージ	メッセージ
返信あり NG	2021/09/24 23:08	仙台 テスト	実務家教員育成研修プログラム(舞鶴 工業高等専門学校他) (受講中)	○○大学 ○○学部 ○ ○学科	スカウトメッセージ	Xw7-3
	2021/09/24 22:55	東京一郎	実務家教員養成課程(社会情報大学院 大学他)(2018年度修了)	○○大学 ○○学部 ○○学科	スカウトメッセージ	- スカワトメッ できます
返信あり NG	2021/09/24 22:54	東京一郎	スカウトメッセージを送信し た受講者・修了者情報	○大学 ○○学部 ○ 学科	スカウトメッセージ	メッセージ
返信あり NG	2021/09/24 15:41	東京一郎	大学他)(2018年度修了)	○大学 ○○学部 ○ ○学科	スカウトメッセージ	メッセージ
返信あり OK	2021/09/24 15:39	削除済み (ID:7)	産学連携教育イノベーター育成プログ ラム(東北大学他)(2021年度修了)	○○大学 ○○学部 ○ ○学科	スカウトメッセージ	メッセージ
返信あり OK	2021/09/24 14:23	匿名(ID:189)	実務家教員養成課程(社会情報大学院 大学他)(2018年度修了)	○○大学 ○○学部 ○ ○学科	スカウトメッセージ	メッセージ
返信あり NG	2021/09/24 13:59	削除済み (ID:7)	産学連携教育イノベーター育成プログ ラム(東北大学他)(2021年度修了)	○○大学 ○○学部 ○ ○学科	スカウトメッセージ	メッセージ
返信なし	2021/09/24 00:55	名市 テスト	進化型実務家教員養成プログラム(名 古屋市立大学他)(受講中)	○○大学 ○○学部 ○ ○学科	スカウトメッセージ	メッセージ

一覧のページ切り替え



受講者・修了者がスカウト を受けた場合のメッセージ 画面を開きます

スカウト履歴を見る③[スカウトメッセージを確認する]

一覧の「スカウトメッセージ」ボタンをクリックすると、送信したスカウトメッセージを確認できます。



求人を見る①

トップページの「求人を見る」の「詳しくみる」ボタンをクリックすると「求人を見る」画面が表示されます。 ここでは現在登録されている求人を受講者・修了者と同じ表示形式で、閲覧することができます。

実務家教員育成研修プログラム 受講者・修了者データベースへようこそ	求人を見る
<text><text><text></text></text></text>	<text><section-header><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></section-header></text>
スカウト編集 東人を見るの「詳しくみる」をクリック	● ● ● ● <td< td=""></td<>

30

求人を見る②[新着求人]

「求人を見る」ページの画面上部には最新の求人が3件表示されます。 「詳細をみる」をクリックすると求人詳細画面が表示されます。



求人を見る③[検索条件]

求人を見る際に5つの検索条件で求人を絞り込むことができます。



① 勤務地

都道府県で絞り込むことができます。

- 2 年収
- ③ 分野

「分野選択」ボタンをクリックすると分野選択ダイアログ が表示されますので、絞り込みたい分野にチェックを入れ て、「決定」ボタンをクリックしてください。

- ④ 募集状況
- ⑤ キーワード

求人のタイトル、概要に該当する求人に絞り込むことが できます。

「検索」ボタンクリックで検索実行

分野にチェックを入れて、「決定」ボタンクリック

検索結果エリアには、検索条件に一致した求人が表示されます。



求人を探す⑤[検索結果(項目)]

検索結果の求人右上の+をクリックすると求人の概要が表示されます。 より詳しい情報を知りたい場合は「詳細をみる」ボタンをクリックすると求人の詳細が表示されます。



34

検索結果一覧の「詳細をみる」をクリックすると求人詳細画面が表示されます。



マイページ

グローバルメニューまたはトップページの「マイページ」の「詳しくみる」ボタンをクリックすると「マイページ」画面が表示されます。 ここでは登録情報の確認・変更、大学等情報の確認・変更、パスワードの変更、通知設定の確認・変更を参照することができます。



マイページ[担当者情報の変更①]

マイページの「担当者情報の変更」の「確認・変更」ボタンをクリックすると「担当者情報変更」画面が表示されます。 ここでは自分の登録情報を変更することができます。



マイページ[担当者情報の変更②]

「担当者情報の変更」画面で変更したい内容を入力して、「登録情報を更新する」ボタンをクリックします。

1 大学等名 必須	東北大学	
2 部署名 必須	文学部	
3 担当者氏名 必須	東北	二郎
4 担当者フリガナ 必須	トウホク	ジロウ
5 HOLESTIC NO		
建稻先電話番号 必須	022-717-7800	
6 連絡先FAX番号	022-717-7800	
⑦ 連絡先 メールアドレス 必須	test_miyagi2@example.com	
	登録情報を更新する	
クリ	ックで変更確定	

- ① 大学等名
- 2 部署名
- ③ 担当者氏名
- ④ 担当者フリガナ
 - カタカナで入力してください。
- ⑤ 連絡先電話番号
- ⑥ 連絡先FAX番号
- ⑦ 連絡先メールアドレス

マイページ[大学等情報の登録・変更①]

マイページの「大学等情報の登録・変更」の「確認・変更」ボタンをクリックすると「大学等情報の登録・変更」画面が表示されます。 ここでは求人情報と合わせて表示される大学等の情報を登録・変更することができます。忘れずにご登録ください。



マイページ[大学等情報の登録・変更②]

「大学等情報の登録・変更」画面で変更したい内容を入力して、「大学等情報を更新する」ボタンをクリックすることで情報を更新できます。

大学等からのメッセージ

D	大学等名 必須	東北大学	
2)	大学等名フリガナ <mark>必須</mark>	トウホクダイガク	
3	部署・部局 <mark>必須</mark>	人事部	
4)	WebサイトURL 必須	https://tohoku.ac.jp	
5	所在地 必須	宮城県仙台市	
6	代表電話番号	022-717-7800	
7	大学等の特徴	大学等の特徴 大学等の特徴 大学等の特徴大学等の特徴 大学等の特徴大学等の特徴大学等の特徴大学等の特徴	*
8	大学等の理念	大学等の理念大学等の理念大学等の理念大学等の理念大学等の理念 大学等の理念大学等の理念大学等の理念 大学等の理念大学等の理念大学等の理念 大学等の理念	•
9	大学等からのメッセージ	大学等からのメッセージ大学等からのメッセージ大学等からのメッセージ大学等か らのメッセージ 大学等からのメッセージ	*
		大学等情報を更新する	11
	クリ	ックで変更確定	

大学等名 (1)② 大学名フリガナ カタカナで入力してください。 ③ 部署•部局 4 WebサイトURL ⑤ 所在地 6 代表電話番号 大学等の特徴 $\widehat{\mathbf{7}}$ 大学等の理念 8 9 大学等からのメッセージ 登録情報は求人情報の 大学等情報 下部に表示されます。 東北大学 大学等名 大学等名ふりがな トウホクダイガク 部署・部局 教育学部 WebサイトURL https://tohoku.ac.jp 所在地 宮城県仙台市 代表電話番号 022-717-7800 大学等の特徴 大学の特徴が入ります。 大学の理念が入ります。 大学等の理念

大学からのメッセージが入ります。

マイページ[パスワード変更①]

マイページの「パスワード変更」の「確認・変更」ボタンをクリックすると「パスワード変更」画面が表示されます。 ここではログイン時に使用するパスワードを変更することができます。



マイページ[パスワード変更2]

ここではログインパスワードの変更手順を説明します。

① 現在のパスワード、新しい(変更したい)パスワードをそれぞれ入力します
 ② 「変更する」ボタンをクリックします。
 ③ 以下のメッセージが表示されれば変更完了です。

パスワードを変更しました。

	パスワード変更
ログイン	→ フロントページ → パスワード変更
	① 現在のパスワード、新しいパスワードを入力する
	現在のパスワード
	新しいパスワード 表示
	※パスワードは英数字混合の8文字以上で設定してください。
	変更する
	····································

 \times

マイページ[通知設定確認・変更①]

マイページの「通知設定確認・変更」の「確認・変更」ボタンをクリックすると「通知設定確認・変更」画面が表示されます。 ここでは各通知のメール受信設定の確認と変更することができます。



マイページ[通知設定確認・変更②]

通知設定を切り替えることができます。通知の種類は3種類です。 スイッチになっていますので、それぞれクリックでON/OFFを切り替えて設定を変更してください。

通知の種類	説明
求人承認結果受信通知	求人の承認結果をメールで通知するかどうか
スカウトメッセージ受信通知	スカウトメッセージが届いた際にメールで通知するかどうか
メッセージ受信通知	メッセージが届いた際にメールで通知するかどうか



・クリックで設定切替

ログアウト

ログアウトするには、グローバルメニューの「ログアウト」をクリックします。



パスワードを忘れてしまった場合①

ログイン画面下部の「※パスワードを忘れた場合はこちら」をクリックすると、以下の画面が表示されます。 パスワードリセットのリンクをメールでお送りしますので、ログイン用のメールアドレスを入力して「パスワードリセットリンクを送信」ボタンを クリックしてください。入力したメールアドレス宛にメールが送信されます。



パスワードを忘れてしまった場合②

届いたメールの中のURLをクリックすると、パスワードリセット画面が開きます。

ID/メールには予めメールアドレスが入力されていますので、新しいパスワードと確認用の入力を行って「パスワードリセット」ボタンをクリックしてください。正常に変更されれば、パスワードが変更され、ログインが完了し、トップページが表示されます。

